



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่

วันที่

เรื่อง

ขอความอนุเคราะห์ [] ใช้สถานที่และครุภัณฑ์ [] เข้าเก็บข้อมูลในพื้นที่

เรียน คุณบดี

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อกลุ่มนักศึกษา รหัสประจำตัวทุกคน) กำลังดำเนินโครงการวิจัย/โครงการ เรื่อง “..... (ภาษาไทย วงเล็บชื่อภาษาอังกฤษ)” โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาคือ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์จากคณะฯ ในการจัดทำหนังสือราชการไปยัง [ระบุชื่อหน่วยงานปลายทาง] เพื่อดำเนินงานวิจัยดังกล่าว

- [] ขอใช้สถานที่และครุภัณฑ์

- ชื่อครุภัณฑ์:

- สถานที่ (ระบุชื่อห้องปฏิบัติการ / ภาควิชา / บริเวณ):

- [] ขออนุญาตเข้าเก็บข้อมูลในพื้นที่

- พื้นที่/กลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเก็บข้อมูล:

- ลักษณะการเก็บข้อมูล (เช่น แจกแบบสอบถาม / สัมภาษณ์ / ตรวจช่องปาก):

โดยมีกำหนดเวลาการเข้าดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ถึงวันที่
ทั้งนี้ นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษางานวิจัย ยินดีรับผิดชอบต่อความเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น จากการกระทำ
ของนักศึกษาในทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็น
พระคุณยิ่ง

ลงชื่อ

(.....)

นักศึกษาผู้ประสานงาน

เบอร์โทรศัพท์

ลงชื่อ

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา